

## Referat fra bestyrelsesmøde for Viborg Gymnasium den 8. december 2022 kl. 16.00-18.00

Til stede: Harald Mikkelsen, Jakob Sehested, Eva Pinderup, Olav Nørgaard, Jens Johansen, Mette Petersen, Jane Gisselmann, Magnus Porse, Lone Møller Nielsen og Tobias Holst Borup.

Fraværende: Freja Refshammer Steen

Fra ledelsen: Lene Klemensen Gade og Ulla Lundgaard

Mødet blev indledt med præsentation af bestyrelsens nye medlemmer: Lone Møller Nielsen, personalerepræsentant, Tobias Holst Borup, elevrepræsentant og Jane Gisselmann, selvsupplerende medlem.

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse og underskrift af referat fra seneste bestyrelsesmøde d. 15.9.22

Referatet fra seneste møde blev godkendt og underskrevet.

3. Opgørelse af klassekvotient

Opgørelsen var udsendt som bilag 1 og blev underskrevet.

4. Skolens økonomi. Orienteringspunkt.

Lene Gade indledte med at redegøre for, at 2022 har været et udfordrende år. Skolen gik 3 stx-klasser ned pr. 1.8, hvilket betød en personaletilpasning i foråret. Budgettet var oprindeligt på 140 stx-elever, men pr. 1.3 var der 117 i det samme antal klasser, hvilket pr. d.d. er steget til 129 elever. Der har været markant stigende priser både på forsyningsiden og på mange andre ting, og derfor kigges der ind i et underskud i stedet for det oprindeligt budgetterede lille overskud.

Ulla Lundgaard gennemgik budgetopfølgningen pr. 3. kvartal og forventningen til resultatet for 2022, herunder hvilke faktorer, der har vendt det budgetterede overskud til et forventet underskud. Bestyrelsen tilkendegav utilfredshed med, at vurderingen har ændret sig så markant siden september.

Orienteringen blev herefter taget til efterretning.

5. Forslag til budget 2023. Beslutningspunkt

Forslaget er udarbejdet med udgangspunkt i det kendte finanslovsforslag. Budgetforslaget bygger på en intention om, at vi skal opretholde kvalitet og retning samtidig med at skolen bliver mindre. Ulla Lundgaard gennemgik forslaget og forudsætningerne, der er lagt til grund for dette. Der budgetteret med et lille overskud.

Det blev klargjort, at en markant andel af personaletilpasningen er blevet effektueret i sommeren 2022, men pga mange barsler, udestår der endnu en tilpasning, selv hvis elevtallet udvikler sig som forudsat.

Den politiske situation og deraf mulige konsekvenser på finanslov og elevfordeling blev drøftet og under forudsætning af, at de givne forudsætningerne holder, blev budgettet vedtaget. Det blev vedtaget at genvurdere budgettet på det kommende bestyrelsesmøde, når forudsætningerne er kendte.

#### 6. Lønpolitik for ledelsesgruppen. Beslutningspunkt

Politikken skal supplere den nuværende lønpolitik.

Lene Gade orienterede om, at der samtidigt er blevet justeret på lederlønningerne, da de lå lavt ift lokalområdet.

Forslaget blev godkendt med en tilføjelse i punkt 2, vedr. overgang til den nye cheflønsaftale.

#### 7. Skolens kvalitetsrapport. Orienteringspunkt

Lene Gade fremlagde hovedpointer fra den årlige kvalitetsrapport. Rapporten viser, hvordan skolen som helhed arbejder med at sikre kvalitet i undervisning og drift.

Karakterer i form af eksamensresultatet er et af pejlemærkerne – hvor vi kan vurdere om vi klæder vores elever nok på til at gå til eksamen. Derfor er der igangsat en ny indsats på baggrund af kvalitetsrapporten, hvor vi arbejder målrettet med eksamensforberedelse i foråret.

De seneste to skoleår har alle lærere deltaget i pædagogiske workshop med 5 arbejds gange. Der er arbejdet med IT i undervisningen, dialogisk undervisning mm.

I indeværende år er der 4 forskellige workshops og formen med workshops skal evalueres i foråret. Bestyrelsen udtrykte tilfredshed med de valgte indsatser.

#### 8. Orientering v. Lene Gade

- Studieretningsvalg og klassedannelse efter grundforløbet

Lene Gade fremlagde sammensætningen af de nye studieretningsklasser.

42% har valgt naturvidenskab – og det er en ny tendens. De samfundsvidenskabelige studieretninger er gået tilbage. Det samme er de sproglige studieretninger, hvor vi følger landstendensen. Bestyrelsen spurgte til denne tendens og Lene Gade henviste til skolens sprogstrategiarbejde.

- Status på elevfordelingsaftalen

Der er afholdt møder i regionsregi og med STUK om arbejdet, der skrider planmæssigt frem, men politisk er det usikkert om aftalen kommer til at fungere. Det er svært at vurdere, hvilken betydning elevfordelingsaftalen får for Viborg Gymnasium. Der er en problematisk tidsplan, som gør forårets optagelsesprocesser uforudsigelig, og der er kontakt til STUK vedr. Visuel HF, hvor ansøgere kommer fra hele landet.

- Status på brobygningssituationen

Der har været en længerevarende diskussion om brobygning i kommunen. Dette er nu faldet på plads, og modellen bliver fremover, at eleverne i 8. klasse skal besøge begge almene gymnasier. I 9. klasse vil der være frit valg i den frivillige brobygning.

- Strategiske tiltag og nyt samarbejde med kommune og region

Skolen arbejder med STEAM som nyt profilområde.

Vi ansøgte i regionen om at blive profilskole med STEAM, hvilket Viborg Katedralskole også gjorde – ingen af de to skoler fik godkendelsen.

Arbejdet fortsætter med at skærpe profilen, og vi oplever stor lydhørhed hos Viborg Kommune og Region Midt, hvor dialogen om samarbejde fortsætter.

9. Datoer for det kommende års bestyrelsesmøder. Beslutningspunkt

Onsdag d. 29.3.23, kl. 16-18

Onsdag d. 7.6.23, kl. 16-18

Onsdag d. 6.9.23, kl. 16-18

Onsdag d. 29.11.23, kl. 16-18, med efterfølgende spisning

## 10. Eventuelt

Intet at bemærke

## 11. Næste bestyrelsesmøde afholdes ifølge årsplanen, som behandles på mødet.

Onsdag 29/3-23, kl. 16-18

**Godkendt på bestyrelsesmødet den 29.03.2023**

Harald Mikkelsen

Mette Petersen

Eva Pinnerup

Olav Nørgaard

Jakob Sehested

Jens Johansen

Jane Gisselmann

Magnus Porse

Lone Møller Nielsen

Freja Refshammer Steen

Tobias Holst Borup

Tiltrådt af rektor: