

Referat fra bestyrelsesmøde for Viborg Gymnasium den 9. december 2021 kl. 16.00-18.00

Til stede: Harald Mikkelsen, Jakob Sehested, Olav Nørgaard, Magnus Porse, Kira Kaasgaard Bang, Mette Petersen, William Benjamin Engelsted Früh og Freja Refshammer Steen

Fra ledelsen: Lene Klemensen Gade, Ulla Lundgaard og Pernille Højgaard-Hansen,

Fraværende: Kitt Hartly Mark, Eva Pinderup og Jens Johansen

1. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde

Dagsordenen blev godkendt, og referatet fra det seneste bestyrelsesmøde blev underskrevet. Der blev herefter budt særligt velkommen til det nye bestyrelsesmedlem, Freja Refshammer Steen.

2. Meddelelser og siden sidst

Lene Gade gennemgik efterårets aktiviteter på skolen og særligt problematikkerne i forbindelse med corona og den kommende vintereksamen.

Det har været et travlt efterår med 50 års jubilæumsfejring, åbent hus, orienteringsaftener på folkeskolerne mv. Alle aktiviteter er forløbet rigtig godt.

Det nye skoleblad "Krølle" blev præsenteret.

3. Indberetning af opgørelse af klassekvotient. Godkendelse. Bilag 1

Opgørelsen blev godkendt og underskrevet uden bemærkninger.

4. Studieretningsvalg og klassesdannelse efter grundforløbet. Orientering. Bilag 2

Lene Gade gennemgik oprettelsen af studieretninger og baggrunden for vores valg af oprettelse i forlængelse af bilag 2.

Vi befinder os i en virkelighed med flere papegøjeklasser, men det er fortsat en vigtig prioritet for os, at vi kan oprette et bredt spektrum af studieretninger.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

5. Ændring af skolens studie- og ordensregler. Vedtagelse af tilføjelse til skolens studie- og ordensregler. Bilag 3

Lene Gade gennemgik processen forud for elevernes formulering af sanktionerne ved overtrædelse af rygepolitikken på skolen. Bilag 3 til bestyrelsesmødet er således udtryk for elevernes arbejde og vores generelle indsats for også at lave demokratisk dannelse.

Bestyrelsen kvitterede for papiret og elevrådets arbejde og ønskede e-cigaretter tilføjet til papiret, ligesom der indskrives en 6. gang for overtrædelse, som fører til permanent bortvisning fra skolen.

Bestyrelsen godkendte herefter papiret med de ovenstående tilføjelser.

6. Status på fordelingsregler og HF på Bjerringbro Gymnasium. Orientering

Lene Gade redegjorde for status på fordelingsreglerne, herunder at det nu er afklaret, at der ikke skal ske fordeling til VUC-skolerne.

Et selvstændigt HF-udbud er blevet godkendt på Bjerringbro Gymnasium. Vi har i den forbindelse udarbejdet en skrivelse til BVUM sammen med Bjerringbro Gymnasium om at få overflyttet de nuværende elever på forsøgsordningen til Bjerringbro Gymnasium, så vi ikke skal stå for administrationen.

Bestyrelsen kommenterede, at situationen er unik i Viborg, fordi man i Viborg Kommune har 3 gymnasier, så det nærmer sig situationen i Aarhus, og det har det tilsyneladende været meget svært for regionsrådspolitikerne at forstå og håndtere. Derfor er ledelsen i kontakt med regionen om dette.

7. Skolens økonomi. Status på budget 2021. Beslutning. Bilag 4a og 4b

Lene Gade indledte med nogle kommentarer til budgetopfølgningen forud for den egentlige gennemgang. Regnskabet afspejler flere både udgifter og indtægter, men resultatet for året forventes at ende meget tæt på det forventede.

Ulla Lundgaard gennemgik herefter tallene i forlængelse af bilag 4a og 4b.

De enkelte områder viser nogle udsving. Ledelses- og administration er en anelse under det forventede, mens undervisningens gennemførelse er over budgettet, hvilket dog er forventeligt med de ekstra corona-aktiviteter. Der er overført midler fra ledelse til lærere i forbindelse med tilpasningen i ledelsen.

Bygningsområdet ligger for første gang i mange år en anelse over det budgetterede.

Alt i alt ender vi tæt på det forventede på trods af de mange mellemregninger.

Bestyrelsen kvitterede for, at det er nogle fornuftige tiltag, der er gjort, og det er tilfredsstillende, at regnskabet ser ud til at ende på et forventet niveau, selvom det har været et tumultarisk år pga. corona. Der blev ligeledes efterspurgt en videreudvikling af prognosen, hvortil Lene Gade fastslog, at vi er i gang med at udvikle et nyt system, hvor vi følger regnskabet på månedsbasis.

Bestyrelsen tog herefter budgetopfølgningen til efterretning.

8. Låneomlægning. Godkendelse. Bilag 5

Lene Gade indledte med at konstatere, at punktet tager sit udgangspunkt i meddelelsen fra skolens nuværende bank om en forhøjelse af bidragssatsen. Ledelsen er derefter indgået i dialog med en ny bank, som i dette arbejde har lavet en ny værdifastsættelse af skolens/bygningernes værdi.

Ulla Lundgaard gennemgik herefter de forskellige lånemodeller i forlængelse af bilag 5.

Bestyrelsen besluttede, med det krævede kvalificerede flertal, herefter at følge ledelsens indstilling til valg af lånemodel og gav samtidig bestyrelsesformanden fuldmagt til at eksekvere låneomlægningen sammen med skolens rektor.

9. Forslag til budget 2022. Godkendelse. Bilag 6

Lene Gade redegjorde for budgetforudsætningerne og det faktum, at vi skal tilpasse aktiviteten til det faldende elevtal.

Ulla Lundgaard gennemgik herefter budgettet i forlængelse af bilag 6. Finansloven er netop vedtaget, men selvom vi ikke har modtaget takstkataloget endnu, regner vi ikke med, at der sker de store ændringer i forhold til indeværende år.

I budgettet er der lagt de samme elevtalsforudsætninger ind som i indeværende budgetår, hvilket reelt svarer til 5 fulde klasser, men det vil også næste år være vores prioritet at danne 6 studieretningsklasser, så vi får de nødvendige studieretninger op.

Bestyrelsen kommenterede herefter budgettet, herunder, at det er vanskeligt at have det store overblik, før vi kender prognosen for indtægtsfaldet fra 2022-2023. Ledelsen arbejder allerede med budget 2023 som en forudsætning for den tilpasning, der skal ske i 2022. Udregningen vil blive taget med som bilag til næste bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen understregede ligeledes, at en tilpasning bør ske efter samme fornuftige procesbeskrivelse som det skete sidste gang, og det er centralt at have fokus på at undgå en for lang fase med truende personalereduktioner på grund af den psykologiske effekt. Lene Gade understregede, at det har vores fulde opmærksomhed at afvikle processen hurtigt og ordentligt.

Bestyrelsen tiltrådte herefter budgettet for 2022 med de nævnte kommentarer, og bestyrelsen henstillede på samme tid til, at ledelsen effektuerer eventuelle besparelser på én gang og holder bestyrelsen tæt orienteret undervejs i processen.

10. Datoer for det kommende års bestyrelsesmøder. Godkendelse. Bilag 7

Skolen skal efter reglerne konstituere en ny bestyrelse i det kommende år, og bestyrelsen bad ledelsen kontakte dem, der har udpegningsretten, så vi får en tilbagemelding.

Den 16. marts 2022 fastholdes som første bestyrelsesmøde i det nye år, og mødet er fortsat med den nuværende bestyrelse.

11. Eventuelt

Bestyrelsesformand Harald Mikkelsen takkede afslutningsvist bestyrelsen for arbejdet det seneste år.

Godkendt på bestyrelsesmødet den 16.03.2022

Harald Mikkelsen

Mette Petersen

Eva Pinnerup

Olav Nørgaard

Jakob Sehested

Jens Johansen

Kitt Hartly Mark

Magnus Porse

Kira Kaasgaard Bang

Freja Refshammer Steen

William Benjamin Engelsted Früh

Tiltrådt af rektor: