



## **Referat af bestyrelsesmøde på Viborg Gymnasium & HF d. 21. september 2017 kl. 15.00 – 17.00**

### **Til stede:**

Finn Christiansen, Harald Mikkelsen, Jakob Sehested, Magnus Porse, Kira Kaasgaard Bang, Olav Nørgaard, Lukas Haunstrup Jokumsen, Emma Mølgaard Schiewe, Mads Bendix Fjendsbo, Ulla Lundgaard & Pernille Højgaard-Hansen.

Afbud: Mette Skaarup, Brian Roed og Johannes F. Vesterby

### **1. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde**

Der var ikke indvendinger til referatet, og det blev underskrevet.

### **2. Siden sidst på Viborg Gymnasium & HF**

MF orienterede om, at Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har gennemgået skolens årsrapport, uden at dette gav anledning til bemærkninger.

Skolen udklækkede ca. 400 studenter i sommer fra de tre forskellige uddannelser.

Det nye skoleår blev indledt med et foredrag af Abel Aziz Mahmoud, hvilket var en stor succes.

De nye elever er blevet præsenteret for HF-fagpakker og studieretninger forud for deres endelige valg, ligesom forældrene til 1.g-eleverne torsdag aften er inviteret til orienteringsaften på skolen.

Den 20. september deltog vi i den store uddannelsesmesse i Tinghallen.

Vi er trådt ind i Viborg Uddannelsesnetværk i regi af Viborg Kommune, hvori der deltager en studievejleder og en uddannelsesleder.

I relation til EU-forordningen om håndtering af personfølsomme data, har vi indgået et samarbejde med 25 skoler under Herningsholm Erhvervsskole om en projektansættelse af en DPO og udarbejdelse af en datasikkerhedspolitik.

Fremadrettet anvender vi e-Boks til at kommunikere officielt til eleverne.

Der blev spurgt til skolens forventninger til elevernes valg af studieretninger og fagpakker, hvortil MF svarede, at vi ikke forventer, at elevernes valg afviger meget fra det, vi har set hidtil.

Det er opfattelsen, at eleverne i stort omfang har besluttet sig for valg af studieretning inden de kommer, hvorfor den frygt man kunne have om, at det sociale og grundforløbsholdene vil være udslagsgivende for deres valg, ikke ser ud til at være begrundet.

### **3. Budgetopfølgning 2017. Orienteringspunkt. Bilag 1**

LU orienterede med udgangspunkt i bilag 1:

Opfølgningen er lavet på 31. august, og overordnet kan vi forvente, at budgettet for 2017 holder.

LU knyttede følgende uddybende bemærkninger til budgettet:

- Et større elevfrafald end forventet medfører en lavere indtægt, om end vi ikke kender det endelige nettoresultat af bevægelserne i elevtilgang og elevafgang før efter dag 60, som er tælleddag for 1. års-eleverne.
- Vores indtægt fra Asmildkloster Landbrugsskole er større end forventet
- På omkostningssiden er lønforbruget under undervisningens gennemførelse lidt under det forventede på nuværende tidspunkt, men forventningen er, at det kommer til at rette sig på grund af elevtallet, der sandsynligvis vil udløse 8 studieretningsklasser
- Ledelse og administration holder sig på budgettallet
- På bygningsområdet er udgifterne på nuværende tidspunkt mindre end budgetteret, men der foretages i løbet af efteråret noget renovering af bygningen for at optimere energiforholdene. Det drejer sig om udskiftning af de punkterede vinduer, isolering ved indgangen til hallen og anskaffelse af endnu et solcelleanlæg, som kan forbedre den daglige drift på energisiden
- På alle medarbejderområder bliver der på nuværende tidspunkt forhandlet lokalløn, som er tillæg gældende fra 1. august

Der blev efterspurgt et overslag på den samlede udgift til de forskellige tiltag på bygningen og understregede, at vi bør investere overskuddet i undervisningsforbedringer.

Elevrepræsentanterne henviste i den sammenhæng til benchmark-rapporten, der viser, at der er alt for meget overskud i sektoren. Det er vigtigt, at vi investerer i noget, der tiltrækker elever.

Bestyrelsen bakkede op om synspunktet ved at understrege, at vi laver overskud for at investere i kerneydelsen og tog herefter budgetopfølgningen til efterretning.

### **4. Orientering om Finanslov 2018. Bilag 2**

LU orienterede med udgangspunkt i bilag 2. Finanslovsforslaget indeholder flere småjusteringer og tiltag. Beløbene er en anelse højere end forventet på grund af p/l-reguleringen, så de konkrete taxametre bliver dermed lidt større. Det samme gør de forventede omkostninger også.

Budget 2018 bygger på det samme elevoptag som for 2017. Det betyder, at vi netto forventer at gå en klasse ned fra august 2017 til august 2018.

I 2019 og 2020 forventes nogenlunde det samme elevoptag. De springende punkter bliver stadig elevernes søgemønstre, og hvorvidt det lader sig påvirke af den politiske dagsorden, Midtbyens Gymnasium osv.

LU efterspurgte herefter bestyrelsens tilkendegivelse af, om budgetniveauet er hensigtsmæssigt.

Det blev understreget, et vi er i en fase, hvor vi er under politisk pres med mange prioriteter, der ikke er denne sektor venligt stemt. Vi har en stor udfordring fra 2020, så bestyrelsen bør forholde sig til, hvordan vi de kommende år kan tilpasse os investeringsmæssigt på en sådan måde, at vi er klar til at modstå det.

Vi har brugt 92% af midlerne til undervisningens gennemførelse, mens vi har brugt mere end taxameteret på bygningerne. I den forbindelse blev en 15-20 årig vedligeholdelsesplan efterspurgt. Det blev ligeledes understreget, at vi bør investere overskuddet i kerneydelsen i form af undervisningstiltag- dog med øje for anciennitetsstigninger de kommende år i et ungt lærerkollegie.

Bestyrelsen understregede, at det bør være et strategisk udviklingsprojekt for skolen nu, at den imødegår de besparelser, der er evidente. Ellers kommer man til at sænke kvaliteten mere end det er nødvendigt. Det blev i den forbindelse foreslået, at vi starter på dette arbejde internt for derefter at sende det i bestyrelsen.

Bestyrelsen uddybede med, at vi under erkendelse af den økonomiske og politiske virkelighed, vi ser ind i, skal igangsætte et internt udviklingsprojekt, hvor vi definerer udfordringerne med en positiv tilgang med inddragelse af nytænkning.

Det blev foreslået, at arbejdet igangsættes når den nye bestyrelse træder sammen til maj i 2018. Historikken viser, at vi i regnskabet som oftest ender over budgettet, hvorfor det ikke gør noget, at vi nærmer os nul i overskud. Det vil være et fint politisk statement at gøre dette.

Bestyrelsen tilsluttede sig herefter forslaget om at igangsætte det strategiske arbejde om relevante investeringer og økonomiske tilpasninger efter den nye bestyrelsen er trådt sammen i maj 2018.

## **5. HF i Region Midt. Orientering. Bilag 3**

MF orienterede om situationen i Region Midt vedrørende HF-udbuddet. Vi afventer svar fra undervisningsministeren primo oktober på baggrund af regionens indstilling.

Der er stor spænding i sektoren grundet reformen af de forberedende tilbud og dens formodede påvirkning af VUC'ernes aktivitetsniveau samt erhvervsskolernes ansøgninger om at kunne udbyde HF. Der er således mange scenarier i spil, som kan få betydning for VGHF, og bestyrelsen bør forholde sig til disse.

## **6. Trivsels- og antimobbepolitik. Beslutningspunkt. Bilag 4**

MF orienterede om, at alle skoler pr. 1. oktober 2017 skal have en trivsels- og antimobbestrategi. Forslaget er blevet behandlet i SU og elevrådet.

Elevrepræsentanterne præsenterede arbejdet i elevrådet med strategien, og de understregede, at eleverne ikke mener, at mobning er et problem på skolen. Medarbejderne supplerede med, at lærerne er helt på linje med eleverne i dette spørgsmål.

Harald glædede sig over, at hverken lærere eller elever finder, at der er et problem på området, men der skal laves en politik, og der bør også stå noget omkring det ledelsesansvar, der følger med på området.

Med den tilføjelse godkendte bestyrelsen den fremlagte trivsels- og antimobbestrategi

## **7. Fastsættelse af kapacitet for skoleåret 2018/19. Beslutningspunkt. Bilag 5**

MF orienterede om, at vi pr.1. oktober skal indmelde vores kapacitet til regionen. Ledelsen foreslår, at vi fastholder den nuværende kapacitet.

Bestyrelsen vedtog at fastholde den nuværende kapacitet.

## **8. Udmøntning af rektors resultatlønskontrakt for 2016-17. Bilag udleveres på mødet.**

Rektor og øvrige repræsentanter for ledelsen forlod mødet under behandlingen.

Bestyrelsen godkendte afrapporteringen for 2016-17.

Resultatlønskontrakten for 2017-18 blev tilføjet et enkelt punkt.

## **9. Næste bestyrelsesmøde 5. december 2017 kl. 16.00-20.00**

## **10. Eventuelt**

Det blev understreget, at det er meget problematisk for bestyrelsen, at fremmødet til bestyrelsesmøderne er mangelfuldt, fordi det vanskeliggør forvaltningen af selvejret og bestyrelsesarbejdet.

MF tilsluttede sig det synspunkt og vil kontakte de fraværende.

**Godkendt på bestyrelsesmødet d. 05.12.17.**

Finn Christiansen

Harald Mikkelsen

Johannes Vesterby

Olav Nørgaard

Jakob Sehested

Brian Roed

Mette Skaarup

Magnus Porse

Kira Kaasgaard Bang

Lukas Haunstrup Jokumsen

Emma Mølgaard Schiewe

Tiltrådt af rektor:

Mads Bendix Fjendsbo